

TUITION WAIVER FOR CONCORDIA UNIVERSITY CREDIT COURSES (FORM "A")

DEMANDE D'EXONÉRATION DES FRAIS DE SCOLARITÉ POUR LES COURS AVEC CRÉDITS OFFERTS PAR L'UNIVERSITÉ CONCORDIA (FORMULAIRE "A")

Employee Information / Information sur l'employé-e			
Employee	_____	Employee I.D. No.	_____
<i>Employé-e</i>	<i>Family Name/Nom de famille</i> <i>First Name/Prénom</i>	<i>Matricule d'employé-e</i>	
Employee's Student I.D. No.	_____	Is the student also the employee?	_____
<i>Matricule d'étudiant-e d'employé-e</i>		<i>L'étudiant-e est-il (elle) aussi l'employé-e?</i>	

Spouse or Dependent Child / Conjoint-e ou enfant à charge			
Name of Spouse or Dependent Child	Student I.D. No.		
_____	_____		
<i>Nom du (de la) conjoint-e ou de l'enfant à charge</i>	<i>Matricule d'étudiant-e</i>		
_____	_____	Spouse?	Dependent?
<i>Family Name/Nom de famille</i> <i>First Name/Prénom</i>		<i>Le (la) conjoint-e de l'employé-e?</i>	<i>Un enfant à charge?</i>

Academic Year <i>Année universitaire</i>	20 YYYY	TO/À	20 YYYY
--	------------	------	------------

100% of Tuition Waived / Exonération intégrale					
Summer Term <i>Trimestre d'été</i>		Fall Term <i>Trimestre d'automne</i>		Winter Term <i>Trimestre d'hiver</i>	
<ul style="list-style-type: none"> Indicate the term for which 100% of the base tuition fees are waived. Indiquer le trimestre pour lequel s'applique une exonération intégrale des frais de scolarité de base. 					

Base Tuition Waived on a Pro-rated Basis / Exonération des frais de scolarité de base établie au prorata					
Summer Term <i>Trimestre d'été</i>		Fall Term <i>Trimestre d'automne</i>		Winter Term <i>Trimestre d'hiver</i>	
	%		%		%
<ul style="list-style-type: none"> Number of months per semester. Each academic term equals 4 months (May-Aug, Sep-Dec, Jan-Apr). Please note the pro-rated value (noted as 25%, 50% or 75%) as per the coverings collective agreement. Nombre de mois par trimestre. Un trimestre dure quatre mois (mai-août, sept-déc., janv.-avr.). Indiquer pour chacun la proportion (25 %, 50 % ou 75 %) prévue par la convention collective qui s'applique. 					

I hereby apply for a waiver of tuition fees in accordance with the University Policy (see notes on reverse side). *Par la présente, je demande une exonération des frais de scolarité conformément à la politique de l'Université (voir Remarques au verso).*

I hereby acknowledge that, in the event that I leave the employ of the University while I, my spouse or any of my dependents are enrolled in a course(s) for which the tuition fees have been waived, I become responsible for the prorated amount of the tuition fees waived. *Je reconnais par la présente que, si je quitte l'Université alors que mon conjoint, une personne à ma charge ou moi-même bénéficions d'une exonération des frais de scolarité pour un ou des cours auxquels l'un de nous est inscrit, je devrai acquitter le montant proportionnel des frais qu'il reste à payer.*

I also hereby consent to have the prorated amount of the tuition fees for which I am responsible deducted from my final pay cheque if it is not otherwise paid. *Je consens également à ce que l'Université déduise de mon dernier chèque de paie le montant qui est à ma charge, s'il n'a pas été réglé.*

Date _____	Signature of Staff Member _____
<i>Date</i>	<i>Signature du l'employé-e</i>

Human Resources Authorisation / Autorisation du Service des ressources humaines	
Signature of Authorised Human Resources Representative	Human Resources Stamp
_____	<i>Tampon du Service des ressources humaines</i>
<i>Signature de la personne autorisée</i>	

Payroll Office / Service de la paie	
Processed by (Payroll/Representative)	Date Posted to the Student's Account
_____	_____
<i>Traité par (Service de la paie/Représentant-e)</i>	<i>Date du report dans le compte de l'étudiant-e</i>

WHITE/ PAYROLL OFFICE COPY
BLANC/ SERVICE DE LA PAIE

YELLOW/HUMAN RESOURCES COPY
JAUNE/ SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

PINK/EMPLOYEE'S COPY
ROSE/ EXEMPLAIRE DE L'EMPLOYÉ-E

Note: A separate APPLICATION FOR TUITION WAIVER FORM must be completed and authorised for each individual wishing to enrol under the Tuition Waiver Policy. A new form must be completed for each registration period (e.g. Summer, Fall/Winter) and not more than four weeks prior to the start of the academic term.

This APPLICATION FOR TUITION WAIVER FORM is not valid for courses and programs offered by the Centre for Continuing Education.

Nota: Remplir et faire approuver une DEMANDE D'EXONÉRATION DES FRAIS DE SCOLARITÉ distincte pour chaque personne qui désire s'inscrire à un cours en vertu de la politique d'exonération des frais de scolarité. Remplir un nouveau formulaire pour chaque trimestre (été, automne/hiver), au plus tard quatre semaines avant le début du trimestre.

La présente DEMANDE n'est pas valable pour les cours et programmes offerts par le Centre de l'éducation permanente.